



## **Anexo N1D5-1. Formato para el diseño del Modelo de Atención y Plan Anual de Trabajo de la alternativa de atención.**

### **Plan General o Anual de Trabajo de la Alternativa de Atención**

“El plan General o anual de trabajo es un instrumento de planificación y gestión que permite llevar a cabo los fines de la organización, mediante una adecuada definición de los objetivos y metas que se pretenden alcanzar de manera que se utilicen con eficiencia, eficacia y economicidad” (Contraloría General de la República, División de Fiscalía Operativa y Evaluativa, Área de Servicios Sociales, Informe sobre los resultados del Estudio realizado en el Patronato Nacional de la Infancia en relación con las transferencias de recursos a organizaciones privadas sin fines de lucro. 2009 página 8.).

Para el diseño del Plan Anual de la alternativa de atención debe contarse con la participación de todas las personas que conforman la Organización, entre ellos la Dirección, el personal técnico y el órgano superior (Junta Directiva o su equivalente) el personal docente o encargado de la atención directa, las madres, los padres, las personas encargadas y las niñas y los niños.

Existen diversas herramientas para favorecer la participación de todas las personas, en este caso, se sugiere la utilización del análisis FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas), por ser una de los más comunes

Es importante tomar en cuenta que las Fortalezas y las Debilidades son parte del mundo interno de la alternativa de atención, mientras que las Oportunidades y Amenazas se constituyen su mundo externo.

A continuación, se expondrá una breve descripción de cada uno de los componentes del FODA.

**(F) Fortalezas:** representan los principales elementos a favor con que cuenta el Modelo de Atención del programa de la alternativa de atención. Pueden ser analizadas desde la capacidad de los procesos (equipamiento, sistemas, edificaciones), el potencial humano, los recursos (principalmente financieros) y los productos y servicios brindados.





**(O) Oportunidades:** son los elementos externos al Modelo de Atención del programa de la alternativa de atención, como eventos o circunstancias que ocurren, se espera que ocurran o puedan inducirse a que sucedan y que pueden ser aprovechadas por este para el logro de sus metas y objetivos. Algunos ejemplos de oportunidades son el apoyo de otras organizaciones o instituciones, la oferta de capacitación, las nuevas tecnologías de información, etc.

**(D) Debilidades:** se constituyen en aquellos elementos internos del Modelo de Atención del programa de la alternativa de atención, que dificultan u obstaculizan el logro de las metas u objetivos propuestos. Influyen de manera negativa en el desarrollo de las actividades, en la motivación del recurso humano o en las finanzas de los programas.

**(A) Amenazas:** son eventos o circunstancias que puede suscitarse en el medio externo al Modelo de Atención del programa de la alternativa de atención y que podrían tener efectos o resultados desfavorables en el cumplimiento de las metas y objetivos. Bien canalizada, una amenaza puede incluso llegar a convertirse en una oportunidad o incluso minimizarse su impacto bajo una adecuada planificación.

Para realizar el FODA podría utilizarse el siguiente formato:

### ANALISIS FODA ORGANIZACIONAL

FORTALEZAS	DEBILIDADES
OPORTUNIDADES	AMENAZAS





Con el análisis FODA se pretende que la alternativa de atención realice un reconocimiento de la realidad tanto a lo interno, como de su entorno y pueda tomar en cuenta este análisis para planificar acciones del **Plan Anual de Trabajo**.

**Plan Anual de Trabajo:**

Se propone el siguiente formato para su elaboración:

Objetivo general:				
Objetivos específicos:				
Proceso de Atención	Objetivos Específicos	Meta(s) del Objetivo	Plazo	Indicador





A continuación, se detalla cada una de las categorías indicadas en el cuadro:

### **Objetivo General y Objetivos Específicos del Plan Anual de Trabajo**

Para la formulación de un objetivo deben considerarse los siguientes aspectos:

- Su planteamiento debe ser claro, concreto, realista y motivador.
- Debe expresar claramente las situaciones que se desean solucionar o fortalecer y de ellas, debe evidenciarse un propósito de logro, transformación o cambio.
- Deben ser redactados de manera tal, que en su inicio se utilice un verbo en modo infinitivo.

### **Procesos de atención**

Es el área que se busca influenciar dentro del Modelo de Atención del Programa, por ejemplo: Área de Atención cotidiana, Área Educativa, Área de Salud, Área de Atención Profesional, Área de Recreación, Arte y Cultura, Área de trabajo en red.

### **Metas**

- Son los elementos cuantificadores y cualificadores de los objetivos o propósitos del Plan Anual de Trabajo en un marco de tiempo.
- Señalan cuánto queremos alcanzar de cada objetivo, de qué calidad es lo que queremos lograr y en que lapso -tiempo- se va a conseguir.

Para la formulación de una meta deben considerarse los siguientes aspectos:

- Deben ser alcanzadas por la alternativa de atención con los recursos financieros, humanos, físicos y tecnológicos disponibles.
- Deben establecerse para ser cumplidas en un plazo determinado.
- Deben ser conocidas y acordadas por todos los actores involucrados.
- Deben señalar cuánto queremos alcanzar de cada objetivo y de que calidad es lo que queremos lograr.





## Actividades

- Son las acciones concretas que realiza el personal del programa para alcanzar los objetivos específicos señalados.
- Implica la definición y ejecución de tareas.
- Para la definición y priorización de las principales actividades, deben analizarse los siguientes detalles:
  - ¿Cuál es la actividad?
  - ¿Cuál o cuáles serán los mecanismos para su realización?
  - ¿Cuáles serán los parámetros para medir su logro?
  - ¿Quién es o quiénes son los responsables de llevarla a cabo?
  - ¿Qué recursos son necesarios y cuál es su costo estimado?
  - ¿En qué fecha inicia y concluye?
  - Debe existir total coherencia entre las actividades y el objetivo específico

## Indicadores

Los indicadores se refieren a los logros de la alternativa de atención. Los indicadores de producto o resultados suelen ser los más simples de aplicar, pues se orientan a medir el grado de cumplimiento de las metas propuestas en relación con las realizadas. Este tipo de indicadores se expresan, por lo general, en la forma de porcentajes y miden la capacidad de respuesta institucional de las diferentes situaciones a atender.

“De este modo, los indicadores permiten evaluar la situación actual y saber dónde está el proyecto (plan de trabajo) en relación con los resultados esperados” (Diseño y Evaluación de Proyectos Sociales, Martinic Segio. Comexani, CEJUV. México, página 85, 1997)

## Monitoreo semestral del Plan Anual de Trabajo de la alternativa de atención

Es conveniente que la Alternativa le “tome el pulso” durante el año a la ejecución del Plan Anual de Trabajo planteado.





Para lo que corresponde a este documento, se recomienda que el plan se someta a evaluación, al menos dos veces al año, con lo que se permite conocer su nivel de cumplimiento.

Se muestra a continuación una forma de realizar el monitoreo al Plan Anual de Trabajo.

Objetivo General:				
Proceso de atención	Objetivos específicos	Meta(s) del Objetivo	Resultado del Indicador	Observaciones generales: (aspectos que influyen o influyeron en el cumplimiento de los objetivos y cualquier otra particular relevancia)

Nota: Anexo N, Estándares Esenciales de la calidad en los servicios de cuidado y desarrollo infantil, REDCUDI, 2019.



